

## Vacature: Coördinator Autodelen (1/2 of 4/5 VTE) V/M/X

**Locatie:** Mechelen, Antwerpen, België

Spreekt duurzame mobiliteit en elektrische (deel)wagens je aan? Zoek je afwisseling tussen kantoorwerk en buitenwerk? Lees dan zeker verder!

### Over de job

Burgerbeweging Klimaan verenigt een grote groep geëngageerde burgers uit Mechelen en ruime omgeving met als doel in de regio een klimaatneutrale en sociaal rechtvaardige samenleving op te bouwen. In mei 2019 richtten we de energiecoöperatie Klimaan cvso op voor de realisatie van concrete, duurzame energieprojecten. Met investeringen in hernieuwbare energie, warmtenetten, elektrische deelmobiliteit en adviesprojecten overtuigden we bijna 1500 burgers om mee te participeren in onze energiecoöperatie. Klimaan cvso telt vandaag 4 vaste medewerkers. Vanwege onze sterke groei zijn we op zoek naar een extra medewerker in loondienst.

### Je functie

- Je beheert de elektrische deelwagenvloot van Klimaan.
- Je beantwoordt vragen van (potentiële) deelwagengebruikers.
- Je beheert de schadegevallen en verwerkt boetes van gebruikers.
- Je organiseert het onderhoud van de deelwagens en communiceert met collega's voor praktische zaken.
- Indien nodig ga je naar de deelwagen ter plaatse.
- Je verwerkt factuurgegevens en maakt rapporten op voor onze partners.
- Je integreert nieuwe deelwagens van A tot Z (aankoop, uitrusting, plaatsen op locatie).
- Je helpt de organisatie na een opleidingstraject met algemene administratieve taken zoals facturaties, dataverwerking en mailverwerking.

### Je profiel

- Je hoeft geen specialist te zijn op het vlak van energie en autodelen, maar hebt interesse in het thema en bent bereid om je op korte tijd in te werken.
- Je bent punctueel en werkt gestructureerd.
- Je bent communicatief en klantvriendelijk.
- Je kunt vlot werken met courante kantoorsoftware.
- Je spreekt en schrijft correct Nederlands.
- Je neemt initiatief, je kunt zelfstandig werken en even goed samenwerken met anderen.
- Je behaalde minimum 6 maanden geleden een rijbewijs B.
- Je bent goed in administratie en bent bereid om extra taken op te nemen.
- Je bent bereid tot occasioneel avondwerk of weekendwerk.
- Kennis van de ruime regio rond Mechelen is een pluspunt.

## Wij bieden

- een deeltijds bediendencontract voor 4/5 of halftijdse tewerkstelling.
- een aantrekkelijk loon aangevuld met een pakket extralegale voordelen zoals maaltijdcheques, ecocheques, thuiswerkvergoeding, en onkostenvergoeding.
- een soepele werkregeling op kantoor in Mechelen en thuiswerk na een opleidings- en inwerkingsperiode.
- verplaatsingsvergoeding onder de vorm van het gebruik van de deelwagens die Klimaan aanbiedt.
- een unieke kans om bij te dragen aan de uitbouw van een jonge maar professionele burgercoöperatie.

## Interesse?

- Bezorg ons voor 12 november je CV en laat ons weten wat je motiveert om voor deze functie te solliciteren via [coop@klimaan.be](mailto:coop@klimaan.be). Voor meer info over de functie kun je contact opnemen per mail of via het contactformulier.
- We moedigen je aan om te solliciteren ongeacht je seksuele oriëntatie, geslacht, genderidentiteit- en expressie. Ook kandidaten met een beperking en van gelijk welke etnisch-culturele achtergrond of leeftijd zijn bij ons welkom. Wij streven naar diversiteit binnen ons team en zien dat als een meerwaarde.

